

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по учебной дисциплине**

**МДК 04.01 Основы управления специализированного подразделения  
швейного производства**

Код и наименование специальности(профессии): 29.02.04 Конструирование,  
моделирование и технология швейных изделий

*Форма обучения: очно*

Кизляр, 2021г.

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии СПО (29.02.10. Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам))

Разработчики:

Ванцева Наталья Георгиевна, преподаватель КППК  
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Рассмотрено и одобрено ПЦК профессиональных дисциплин по  
техническим специальностям

Протокол № 1 от 27 08 2021 г.

Председатель ПЦК Раджабова А.Н. / 2.9.21  
(ФИО) (подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
1.1 Область применения.....	4
1.2 Результаты освоения учебной МДК.....	4
1.3 Организация контроля и оценки освоения программы МДК.....	4
2. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля.....	5
3. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации...	32
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников.....	36

## **I. Паспорт комплекта контрольно-измерительного материала**

### **1.1. Область применения**

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу МДК 04.01. «Основы управления специализированного подразделения швейного производства»

ФОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС разработан в соответствии с рабочей программой МДК 04.01. «Основы управления специализированного подразделения швейного производства».

### **1.2 Результаты освоения учебной дисциплины/МДК**

В результате освоения МДК 04.01 *Основы управления специализированного подразделения швейного производства* обучающийся должен обладать предусмотренными по специальности СПО 29.02.04. *Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (базовой подготовки)*, следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

**У1.** Внедрять и совершенствовать конструкторско-технологические решения модели в производство;

**У2.** Использовать методы управления качеством продукции;

**У3.** Применять общие принципы управления персоналом;

**У4.** Рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса производства;

**31.** Основы организации работы коллектива исполнителей;

**32.** Принципы делового общения в коллективе;

**33.** Основы микроэкономики;

**34.** Малоотходные, энергосберегающие, экологически чистые технологии производства.

### **1.3 Организация контроля и оценки освоения программы МДК**

Распределение показателей оценки по типам заданий

<b>Коды проверяемых знаний и умений (из ФГОС)</b>	<b>Место в структуре учебной дисциплины</b>	<b>Форма контроля и оценивания</b>
	<b>Раздел 1. Организация работы специального подразделения</b>	

	<b>швейного производства и управление ею</b>	
У1, У2; 31;	Тема 1.1. Организация работы швейного производства.	<i>Устный опрос Практическая работа № 1-9 Тестирование Решение задач Самостоятельная работа</i>
У1, У3; 31, 32;	Тема 1.2. Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования.	<i>Устный опрос Практическая работа № 10-14 Тестирование Самостоятельная работа</i>
У1, У2; 34;	Тема 1.3. Малоотходные, энергосберегающие, экологически чистые технологии производства.	<i>Устный опрос Практическая работа № 15 Письменный опрос Самостоятельная работа</i>
У1, У4; 33, 34;	Тема 1.4. Основы планирования деятельности предприятия	<i>Устный опрос Практическая работа № 16-20 Тестирование Решение задач Самостоятельная работа</i>
У2, У3; 31 32;	Тема 1.5. Процесс управления производством	<i>Устный опрос Практическая работа № 21-25 Тестирование Самостоятельная работа</i>
У2, У3, У4; 32. 33, 34;	Тема 1.6. Контроль управления и его виды.	<i>Устный опрос Практическая работа № 26-28 Тестирование Самостоятельная работа</i>

### **Форма промежуточной аттестации по МДК**

<b>Учебная дисциплина/МДК</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>
1	2
МДК 04.01. Основы управления специализированного подразделения швейного производства	экзамен

## **2. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля**

**Раздел 1.** Организация работы специального подразделения швейного производства и управление ею.

КИМ предназначен для и оценки результатов освоения **Темы 1.1.**  
**Организация работы швейного производства.**

**Форма:** тестирование, устный опрос, решение задач, контрольная работа, практическая работа, самостоятельная работа.

**Задания для обучающихся:**

***Тест №1***

*Выберите правильный ответ из предложенных вариантов:*

Вариант 1

1. К специализированным потокам относятся-

- А) потоки, изготавливающие несколько технологически сходных между собой изделий
- Б) потоки, на которых изготавливается одежда одного вида, но разных размеров, ростов и полнот
- В) характеризуются непрерывностью производственного процесса.

2. Запуск модели в производство осуществляется

- А) в раскройном цехе
- Б) в подготовительном цехе
- В) в швейном цехе

3. Размещение рабочих мест в швейном цехе зависит

- А) от способа производства швейного изделия
- Б) от последовательности сборки швейного изделия
- В) от специализации потока
- Г) перестановка рабочих производится постоянно

4. Управление качеством выпускаемой продукции занимается

- А) директор предприятия
- Б) главный инженер предприятия
- В) мастер участка
- Г) технолог
- Д) ОТК

5. Транспортировка продуктов труда производится

- А) штучным или пачковым способом
- Б) штучным способом
- В) пачковым способом

6. Организация потока может быть

- А) только последовательная
- Б) только параллельная
- В) только последовательно-параллельная
- Г) в зависимости от специализации потока

7. Ритмичность потока зависит от

- А) организации потока
- Б) специализации потока
- В) такта потока

8. Такт потока зависит от

- А) количества оборудования

- Б) количества выпускаемой продукции
  - В) технического задания
  - Г) трудоемкости изделия и количества рабочих
9. Рост производительности труда при замене оборудования на более современное должен составлять
- А) 5-6%
  - Б) 8-10%
  - В) 12-15%

10. Такт потока – это
- А) последовательность сборки изделия
  - Б) технологически неделимая операция
  - В) время одной организационной операции

11. Трудоемкость изделия зависит от
- А) продолжительности рабочей смены технологической последовательности сборки изделия
  - Б) выбора текстильного материала
  - В) мощности потока

12. При составлении и заполнении технологической документации, время на выполнение операций рассчитывается
- А) часах
  - Б) минутах
  - В) секундах

13. Сводка потребного оборудования производится
- А) в соответствии с технологической схемой разделения труда
  - Б) по количеству рабочих на каждой организационной операции
  - В) в соответствии с технологической последовательностью сборки изделия

14. Кратные операции это
- А) повторяющиеся операции
  - Б) рассчитанные на одного рабочего
  - В) рассчитанные на несколько рабочих

15. Техническая подготовка производства к выпуску новой продукции это...
- А) научные исследования и разработки, связанные с теоретическим обоснованием основных закономерностей технического прогресса
  - Б) комплекс технических, организационных и экономических мероприятий по разработке и освоению производства новых изделий и технологических процессов в заданных масштабах
  - В) деятельность коллективов по перевооружению и реконструкции предприятий

16. Что является основным критерием при выборе варианта технологического процесса изготовления новых изделий

- А) прибыль предприятия
- Б) полная себестоимость реализованной продукции
- В) технологическая себестоимость

17. Не является функцией ОТК:

- А) контроль поступающих на предприятие материальных ресурсов
- Б) контроль качества продукции, предупреждение, выявление и учет брака
- В) анализ работы предприятия по выполнению плана поставок продукции потребителям

18. Экспериментальный цех входит к

- А) к подготовительному производству
- Б) к раскройному производству
- В) самостоятельное структурное подразделение

19. Средства малой механизации

- А) влияют на технологическую себестоимость изделий
- Б) не влияют на технологическую себестоимость изделий

20. В секции окончательной отделки осуществляют

- А) монтаж деталей
- Б) окончательное ВТО
- В) комплектровка изделия

### Вариант 2

1. В заготовительной секции производят

- А) запуск новых моделей
- Б) заготовку полуфабрикатов
- В) разборку кроя

2. При технологической структуре цехи создаются

- А) по принципу технологической однородности выполнения определенной части общего технологического процесса
- Б) по признаку изготовления каждым цехом либо определенного изделия, либо его части;
- В) заготовительные производства – по технологическому принципу, обрабатывающие и выпускающие – по предметному.

3. Производственная мощность предприятия это...

- А) система плановых заданий по производству и реализации продукции соответствующего качества на предстоящий период при условии эффективной работы предприятия



- Б) максимально возможный годовой выпуск качественной продукции в номенклатуре и ассортименте, согласованных с планом продажи, при прогрессивных условиях организации труда и производства
- В) коммерческая деятельность по производству и сбыту готовой продукции при прогрессивных условиях её производства и реализации

4. Под ритмичной работой предприятия понимается

- А) четкое соблюдение графика поставки продукции потребителям
- Б) выполнение предприятием плана выпуска продукции
- В) систематическое выполнение всеми подразделениями предприятия плана выпуска продукции, соответствующего ассортимента и качества по заранее установленному графику

5. Что не включает техническая подготовка производства к выпуску новой продукции

- А) бизнес-планирование продукта
- Б) организацию и планирование работ по технической подготовке производства изделий
- В) создание и внедрение новых и совершенствование ранее освоенных видов продукции и действующих технологических процессов

6. Перечислить все этапы работ проектно-конструкторской подготовки производства к выпуску новой продукции

- А) стандартизация, унификация, типизация деталей, узлов, средств контроля и испытаний;
- Б) техническое задание, техническое предложение, эскизный проект, технический проект, рабочая документация;
- В) внутризаводская, внезаводская, межгосударственная.

7. По назначению технический контроль качества продукции бывает

- А) входной, предварительный, промежуточный, окончательный
- Б) стационарный, подвижный
- В) пассивный, активный

8. Комплектование деталей производят

- А) в раскройном цехе
- Б) в заготовительном цехе
- В) в швейном цехе

9. Применение скоростных швейных машин

- А) не влияет на затрату времени на выполнение операции
- Б) влияет на затрату времени на выполнение операции

10. Каждую организационную операцию может выполнять

- А) один работник

Б) один или несколько работников, в соответствии с видом работ и тактом потока

В) зависит от такта потока

11. Расценка организационной операции зависит от

А) времени выполнения организационной операции

Б) тарифной ставки

В) тарифной ставки и времени выполнения организационной операции

12. Расчет технико-экономических показателей потока

А) оценивает эффективность спроектированного потока

Б) позволяет выявить положительные и отрицательные стороны в организации потока и определить мероприятия по устранению недостатков

13. Расчет дополнительных потоков

А) является самостоятельным потоком и не от чего не зависит

Б) зависит от показателей основного потока

14. Такт потока это

А) заранее рассчитанная средняя продолжительность затраты времени на организационную операцию, или время на обработку изделия, приходящееся на одного рабочего

Б) производственная мощность потока

В) полное время на изготовление швейного изделия

15. Параллельный метод предусматривает

А) каждая последующая операция по обработке детали или узла выполняется после завершения предыдущей

Б) сочетание параллельного и последовательного методов выполнения технологических операций

В) одновременное выполнение нескольких операций (выполнение за один прием)

16. На расчет технико-экономических показателей потока влияет

А) механизация потока

Б) количество рабочих

В) качество выпускаемой продукции

17. В конвейерных потоках кратные операции допускаются

А) двух работников

Б) трех работников

В) четырех работников

18. Операции рассчитанные на одного рабочего

А) увеличивают время на изготовление швейного изделия

Б) являются более удобными

19. К секционным потокам характеризуются

А) называют потоки, изготавливающие несколько технологически сходных между собой изделий

Б) процесс изготовления изделия разделяется на несколько самостоятельных производственных участков, или секций, специализированных на обработке отдельных деталей и узлов изделий

В) характеризуются непрерывностью производственного процесса.

20. При циклическом запуске моделей в производство одновременно изготавливаются

А) до 6 моделей

Б) 2-3 модели

В) до 12 моделей

Эталоны ответов на тестовое задание

1 вариант 1-Б, 2-Б, 3-В, 4-Д, 5-А, 6-Г, 7-В, 8-Г, 9-Б, 10-В, 11-А, 12-В, 13-Б, 14-В, 15-Б, 16-В, 17-В, 18-В, 19-А, 20-Б.

2 вариант 1-Б, 2-А, 3-А, 4-В, 5-А, 6-Б, 7-А, 8-А, 9-Б, 10-Б, 11-В, 12-А, 13-Б, 14-А, 15-В, 16-А, 17-А, 18-Б, 19-Б, 20-Б.

### ***Контрольная работа №1***

#### ***Вариант 1***

1. Структура малого швейного предприятия.

2. Дайте характеристику основным функциям подготовительного цеха.

3. Укажите основные цели задачи конструкторской подготовки производства (КПП)

#### ***Вариант 2***

1. Структура ателье?

2. Дайте характеристику основным функциям раскройного цеха.

3. Укажите основные цели и задачи технологической подготовки производства (ТПП)

### ***Решение задач***

#### ***Задача №1***

Определить норматив оборотных средств на готовую продукцию в расчете на квартал, если выпуск товарной продукции по плану на квартал – 62 тыс.руб. норма оборота – 6 дней

#### ***Задача №2***

Норматив оборотных средств предприятия – 3500 тыс. руб., план реализации продукции – 21 000 тыс. руб.

Определить:

- коэффициент оборачиваемости оборотных средств;
- длительность оборота.

### Задача №3

За отчетный год объем реализации продукции составил 45 млн. руб.  
Среднегодовой остаток оборотных средств – 11 млн. руб.

Рассчитайте: длительность одного оборота оборотных средств, коэффициент оборачиваемости оборотных средств, коэффициент загрузки оборотных средств в обороте.

### ***Практическая работа №1-9.***

Практические занятия логически продолжают работу, начатую на лекции.

Практическая часть работ включает тренировочные упражнения, решение проблемных ситуаций, наблюдения и т. д.

Тематика практических занятий и порядок их выполнения подробно раскрыты в методических указаниях к практическим работам по МДК.

КИМ предназначен для и оценки результатов освоения **Темы 1.2.**  
**Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования.**

**Форма:** тест, устный опрос, контрольная работа, практическая работа, самостоятельная работа.

**Задания для обучающихся:**

### ***Тест №2***

*Укажите правильный ответ:*

1. Какой показатель характеризует количество работников списочного состава, занятых в процессе производства на определенную дату:

- А – явочная численность
- Б – списочная численность
- В – среднесписочная численность

2. Взаимоотношения по договору подряда регламентируются:

- А – Трудовым кодексом
- Б – Гражданским кодексом
- В – Уголовным кодексом

3. Законодательно регламентируется:

- А – режим работы предприятия
- Б – минимальный размер оплаты труда
- В – формы оплаты труда

4. К реализационным расходам относят:

- А – проценты по долговым обязательствам

Б – расходы на оплату труда  
В – на выпуск ценных бумаг

5. Заработок начисляется по тарифной ставке за фактически отработанное время при:

А – простой повременной системе оплаты  
Б – при повременной-премиальной  
В – при повременной с последующей выработкой

6. Стоимостная оценка производственных затрат называется:

А - затратами  
Б – издержками  
В – доходами

7. Денежные средства являются:

А – основные фонды  
Б – строго нормируемые средства  
В – одна из частей оборотных средств

8. Списочная численность работников предприятия:

А - численность работников списочного состава, явившихся на работу  
Б - численность работников списочного состава на определенную дату  
В - численность работников, определяемая путем суммирования численности за каждый день, и делением суммы на число дней периода

9. Какая система оплаты труда предусматривает оплату в соответствии с установленным окладом и проработанным временем:

А - простая повременная  
Б - повременная-премиальная  
В - прямая сдельная  
Г - сдельно-премиальная

10. Какая система оплаты труда предусматривает оплату по твердым расценкам:

А - простая повременная  
Б - повременная-премиальная  
В - прямая сдельная  
Г - сдельно-премиальная

## ***Контрольная работа №2***

### **Вариант 1**

1. Понятие о производительности труда.
2. Состав трудовых ресурсов предприятия.
3. Виды заработной платы

## Вариант 2

1. Понятие о нормировании труда.
2. Характеристика и определение численности кадров предприятия
3. Виды эффективности использования трудовых ресурсов

### ***Практическая работа №10-14.***

Практические занятия логически продолжают работу, начатую на лекции.

Практическая часть работ включает тренировочные упражнения, решение проблемных ситуаций, наблюдения и т. д.

Тематика практических занятий и порядок их выполнения подробно раскрыты в методических указаниях к практическим работам по МДК.

КИМ предназначен для и оценки результатов освоения **Темы 1.3. Малоотходные, энергосберегающие, экологически чистые технологии производства**

**Форма:** устный опрос, контрольная работа, практическая работа, самостоятельная работа.

**Задания для обучающихся:**

### ***Контрольная работа №3***

#### Вариант 1

1. Понятие о экологизации производственных процессов.
2. Экологизация потребления.
3. Создание и использование малоотходных технологий.

#### Вариант 2

1. Понятие «промышленная экология».
2. Экологизация производства
3. Пути решения экологических проблем.

### ***Практическая работа №15.***

Практические занятия логически продолжают работу, начатую на лекции.

Практическая часть работ включает тренировочные упражнения, решение проблемных ситуаций, наблюдения и т. д.

Тематика практических занятий и порядок их выполнения подробно раскрыты в методических указаниях к практическим работам по МДК.

КИМ предназначен для и оценки результатов освоения **Темы 1. 4. Основы планирования деятельности предприятия**

**Форма:** устный опрос, тестирование, контрольная работа, решение задач, практическая работа, самостоятельная работа.

**Задания для обучающихся:**

**Тест №3**

*Выберите правильный ответ*

1. Анализ работы предприятия начинают с –
  1. изучения показателей выпуска продукции
  2. изучения показателей оборачиваемости оборотных средств
  3. изучении показателей реализации продукции
  
2. Объем реализации продукции включает -
  1. стоимость готовой продукции на складах
  2. стоимость всей продукции, находящейся на предприятии
  3. стоимость реализованной, отгруженной и оплаченной продукции
  
3. Производство продукции на швейном предприятии оценивается в-
  1. натуральном и стоимостном выражении
  2. денежном выражении
  3. в штуках
  
4. Годовой выпуск продукции определяется по формуле:
  1.  $A_{г} = M_{см} * F_{вр.д}$
  2.  $A_{г} = M_{пл} * F_{вр.д}$
  3.  $A_{г} = T_{об} * F_{вр.д}$
  
5. Стоимость всей произведенной продукции, выраженной в оптовых ценах, действующих в отчетном году –это...
  1. Валовая продукция
  2. Товарная продукция
  3. Реализованная продукция
  
6. Оптовая цена рассчитывается по формуле:
  1.  $Ц_{опт} = C_{с} + П$
  2.  $Ц_{опт} = Ц_{роз} - ТН + Кр + НДС$
  3.  $Ц_{опт} = C_{с} + НДС + П$
  
7. Об эффективности использования основных производственных фондов судят по –
  1. Динамике фондоотдачи и экономии ОПФ
  2. Темпу роста производительности труда
  3. Изменению численности рабочих

8. Об эффективности использования труда судят по –

1. Динамике фондоотдачи и экономии ОПФ
2. Темпу роста производительности труда
3. Изменению численности рабочих

9. Затраты на материалы рассчитывают по формуле:

1.  $Z_{\text{мат}} = C_{\text{мат}} - P_{\text{тз}} - C_{\text{отх}}$
2.  $Z_{\text{мат}} = C_{\text{мат}} + P_{\text{тз}} + C_{\text{отх}}$
3.  $Z_{\text{мат}} = C_{\text{мат}} + P_{\text{тз}} - C_{\text{отх}}$

10. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции – это...

1. Издержки
2. Прибыль
3. Себестоимость

11. Себестоимость оказывает влияние на такие показатели, как...

1. Рентабельность и прибыль
2. Затраты на продукцию
3. Спрос на продукцию

12. При анализе себестоимости рассматривают –

1. Производственную и полную себестоимость
2. Плановую и отчетную себестоимость
3. Полную себестоимость

13. Прибыль от реализации продукции определяется по формуле –

1.  $\Pi = В - С_{\text{пр}}$
2.  $\Pi = В - С_{\text{с}}$
3.  $\Pi = С_{\text{с}} - С_{\text{пр}}$

14. Затраты на один рубль товарной продукции определяется по формуле:

1.  $З = С_{\text{с}} : \text{Топрт}$ ,
2.  $З = С_{\text{с}} * \text{Топрт}$
3.  $З = С_{\text{с}} - \text{Топрт}$

15. Эффективность деятельности предприятия характеризует –

1. объем выпуска продукции
2. низкая себестоимость продукции
3. прибыль от реализации продукции



16. Денежная сумма, которая остается после оплаты всех затрат на производство и реализацию продукции до выплаты налогов –

1. валовая прибыль
2. чистая прибыль
3. остаточная прибыль

17. Общую финансовую оценку деятельности предприятия определяют –

1. показателем прибыли
2. показателем рентабельности
3. показателем себестоимости

18. Рентабельность определяется по формуле:

1.  $P = C_c / \Pi$
2.  $P = \Pi / C_c$
3.  $P = \Pi * C_c$

19. Финансовое состояние предприятия характеризуют показатели:

1. платежеспособности и деловой активности
2. финансовой устойчивости и рентабельности
3. все ответы верны

20. Какие мероприятия позволяют оперативно выявить негативные стороны в работе предприятия и своевременно применить действенные меры по выходу из сложившейся ситуации?

1. анализ хозяйственной деятельности предприятия
2. анализ производственного процесса предприятия
3. систематический контроль финансового состояния предприятия

#### ***Контрольная работа №4***

Вариант 1

1. Содержание плана производства и реализации продукции.
2. Понятие о себестоимости
3. Рассчитайте цену на изделие, если его себестоимость составила 2350р.

Вариант 2

1. Содержание плана по труду и заработной плате.
2. Понятие о прибыли и рентабельности.
3. Рассчитайте цену на изделие, если его себестоимость составила 1890р.

#### ***Решение задач.***

##### **Задача №4**

За отчетный год объем реализации продукции составил 20 млн. руб. Среднегодовой остаток оборотных средств – 5 млн. руб. Рассчитайте длительность одного оборота оборотных средств.

##### **Задача №5.**

За отчетный год объем реализации продукции составил 22 млн. руб. Среднегодовой остаток оборотных средств – 6 млн. руб. Рассчитайте коэффициент оборачиваемости оборотных средств.

Задача №36

За отчетный год объем реализации продукции составил 15 млн. руб. Среднегодовой остаток оборотных средств – 5 млн. руб. Рассчитайте коэффициент загрузки оборотных средств в обороте.

***Практическая работа №16-20.***

Практические занятия логически продолжают работу, начатую на лекции.

Практическая часть работ включает тренировочные упражнения, решение проблемных ситуаций, наблюдения и т. д.

Тематика практических занятий и порядок их выполнения подробно раскрыты в методических указаниях к практическим работам по МДК.

КИМ предназначен для и оценки результатов освоения **Темы 1. 5. Процесс управления производством**

**Форма:** устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа.

**Задания для обучающихся:**

***Тест №4***

*Выберите правильный ответ из предложенных вариантов:*

*Вариант 1*

1. Предметом труда менеджера является:

- а) информация
- б) Человек
- в) оргтехника
- г) управленческое решение

2. Менеджер – это:

- а) Собственник предприятия
- б) Руководитель некоммерческой организации
- в) Предприниматель
- г) Наемный управляющий

3. Непосредственное управление исполнителями осуществляют

- а) топ-менеджеры
- б) менеджеры среднего звена
- в) менеджеры низшего звена (линейные руководители)

4. Организация как открытая экономическая система рассматривается в рамках:

- а) Количественного подхода
- б) Ситуационного подхода
- в) Системного подхода
- г) Процессного подхода

5. Школа человеческих отношений и поведенческих наук рассматривает человека как:

- а) Средство труда
- б) Объект эксплуатации
- в) Субъект управления
- г) Главный источник богатства и развития организации

6. Вид планирования, определяющий основные направления развития организации, его стратегию и политику

- а) Стратегическое
- б) Тактическое
- в) Оперативное
- г) Текущее
- д) Предварительное

7. Разработка индивидуальных планов, графиков работ, программ действий проводится в рамках:

- а) Стратегического планирования
- б) Разработки миссии
- в) Бизнес-плана
- г) Оперативного (текущего) планирования.

8. Вид организационной структуры, основанный на разделении труда по функциям и численности сотрудников

- а) Линейная
- б) Линейно-функциональная
- в) Матричная
- г) Проектная
- д) Кросс-бригадная

9. Образ желаемого будущего, на достижение которого направлена деятельность организации, это:

- а) Мотив
- б) Цель
- в) Задача
- г) Стратегия
- д) Перспектива

10. Социометрия относится к группе:

- а) Административных методов
- б) Социально-психологических методов
- в) Экономических методов
- г) Организационно-распорядительных методов

11. Зона доверительного общения (15-45 см), допускающая прикосновения

- а) Личная (персональная)
- б) Интимная
- в) Социальная
- г) Публичная

12. Двое бизнесменов общаются между собой в процессе деловых переговоров. Определите их эго-состояние.

- а) Дитя
- б) Родитель
- в) Взрослый

13. Вид общения, целью которого является скрытое управление поведением людей

- а) Светское
- б) Деловое
- в) Манипулятивное
- г) Личное
- д) Формально-ролевое

14. Сторона общения, отражающая взаимодействие людей друг с другом

- а) Коммуникативная
- б) Интерактивная
- в) Перцептивная

15. Основной задачей классической научной школы управления является

- а) оптимизация системы управления
- б) оптимизация производственного процесса
- в) оптимизация взаимоотношений между сотрудниками

### Вариант 2

1. Продукт труда менеджера

- а) Информация
- б) Человек
- в) Оргтехника
- г) Управленческое решение

2. Цель менеджмента

- а) Повышение эффективности деятельности организации
- б) Обеспечение дисциплины

- в) Получение прибыли
- г) Удовлетворение потребностей клиентов

3. Руководители, которые выбирают направления развития, разрабатывают стратегию и политику организации:

- а) Топ-менеджеры
- б) Менеджеры среднего звена
- в) Менеджеры низшего звена

4. Основной задачей административной школы управления является

- а) оптимизация системы управления
- б) оптимизация производственного процесса
- в) оптимизация взаимоотношений между сотрудниками

5. Смысл существования организации, ее предназначение-это:

- а) Дерево целей
- б) Миссия
- в) Стратегическое видение
- г) Стратегия

6. Вид организационной структуры, имеющей строгую иерархию в форме пирамиды, основанную на принципе единоначалия.

- а) Органическая
- б) Иерархическая (бюрократические)
- в) Сетевая
- г) Виртуальная

7. Вид общения, при котором говорят не то, что думают, а то, что принято говорить в определенных ситуациях

- а) Манипулятивное
- б) Личное
- в) Деловое
- г) Формально-ролевое

8. Целостный образ человека, который воспринимается другими людьми

- а) Эталон
- б) Имидж
- в) Персона
- г) Внешность

9. Группа потребностей (по А.Маслоу), в которую входит потребность в общении:

- а) физические потребности
- б) потребность в безопасности
- в) социальные потребности
- г) статусные потребности

д) духовные потребности

10. Делегирование полномочий, при котором подчиненный несет определенную ответственность перед руководителем за свои действия, но ответственность за конечный результат остается за руководителем.

- а) Полное делегирование
- б) Нулевое делегирование
- в) Частичное делегирование

11. Приказы и распоряжения от руководителя к подчиненным идут по:

- а) Горизонтальным коммуникациям
- б) Вертикальным нисходящим коммуникациям
- в) Внешним коммуникациям
- г) Диагональным коммуникациям
- д) Вертикальным восходящим коммуникациям

12. Информация о фирме, которая доступна общественности, деловым партнерам и конкурентам:

- а) Фоновая
- б) Публичная
- в) Субъективная
- г) Достоверная
- д) Конфиденциальная

13. Нулевой уровень ценности информации имеют

- а) Новые идеи, инновационные технические решения
- б) Сведения, пригодные для прогноза
- в) Сведения, пригодные для оперативного управления
- г) Известные или ненужные для принятия решения сведения

14. Решения, принимаемые при помощи логического анализа

- а) Эмоциональные
- б) Рациональные
- в) Основанные на мнениях
- г) Волевые

15. Комиссия приняла решение о соответствии сотрудника должности на основании изучения документов. Это решение:

- а) Групповое
- б) Индивидуальное
- в) Эмоциональное

*Выберите несколько ответов из предложенных вариантов*

Вариант 3

1. В цикл менеджмента входят функции:

- а) Планирование
- б) Разрешение конфликтов
- в) Организация
- г) Деловое общение
- д) Контроль

2. В число основных положений системы Ф. Тейлора входят

- а) Сдельно-премиальная оплата труда
- б) Делегирование полномочий
- в) Нормы выработки
- г) Разделение труда на операции
- д) Корпоративный дух

3. К факторам внешней среды организации косвенного воздействия (макросреды) относятся:

- а) Социо-культурные
- б) Профсоюзы
- в) Политические
- г) Аппарат управления
- д) Экономические

4. К базовым потребностям, характерным и для животных, и для человека (по А. Маслоу) относятся:

- а) физические
- б) социальные
- в) безопасность
- г) статусные
- д) духовные

5. Задачи, не подлежащие делегированию подчиненным

- а) Необычные дела
- б) Рутинная мелочная работа
- в) Дела особой важности
- г) Подготовительная работа
- д) Разработка стратегии и политики организации

6. Экономические методы управления включают:

- а) Анкетирование
- б) Ценообразование
- в) Хозрасчет
- г) Распорядок трудового дня
- д) Стимулирование

7. К субъективной информации относятся

- а) Резюме

- б) Паспорт
- в) Прайс-лист
- г) Диплом об образовании
- д) Рекламный листок

8. В число универсальных принципов управления (по А. Файоллю) входят:

- а) Дисциплина
- б) Корпоративный дух
- в) Коммуникация
- г) Деловое общение
- д) единоначалие

*Укажите правильную последовательность:*

9. Проведение контроля включает следующие этапы:

- \_\_\_ Коррекция отклонений
- \_\_\_ Установление нормативов и стандартов
- \_\_\_ Сравнение результатов со стандартами и нормативами

10. Динамика конфликта предполагает последовательность следующих этапов:

- \_\_\_ Инцидент
- \_\_\_ Появление разногласий
- \_\_\_ Эскалация конфликта
- \_\_\_ Разрешение проблемы
- \_\_\_ Пик конфликта

#### Вариант 4

1. К факторам внешней среды организации прямого воздействия относятся

- а) Корпоративная культура
- б) Поставщики
- в) Функциональные области (сферы)
- г) Конкуренты
- д) Потребители

2. Цикл менеджмента включает:

- а) планирование,
- б) контроль
- в) мотивацию
- г) кооперацию
- д) стиль управления

3. К элементам внутренней среды организации относятся:

- а) Персонал
- б) Поставщики
- в) Структура управления



- г) Потребители
- д) Корпоративная культура

4. Дела, которые должны делегироваться подчиненным:

- а) Рутинная мелочная работа
- б) Дела особой важности и срочности
- в) Подготовительная работа
- г) Личные дела
- д) Разработка стратегии и политики организации

5. К организационно-распорядительным (административным) методам управления относятся:

- а) Воспитательная беседа
- б) Приказ
- в) Должностная инструкция
- г) Выговор
- д) Ценообразование

6. К объективной информации относятся

- а) Паспорт
- б) Характеристика
- в) Рекламный листок
- г) Прайс-лист
- д) Резюме

7. К невербальным средствам общения относятся

- а) Мимика
- б) Жесты
- в) Пантомимика
- г) Речь

8. Авторитарный стиль управления включает:

- а) Единоличное принятие решений
- б) Жесткую формальную дисциплину
- в) передачу инициативы сотрудниками вместе с ответственностью
- г) отсутствие дистанции между начальником и подчиненными

*Укажите правильную последовательность:*

9. Потребности в пирамиде-иерархии А. Маслоу от основания к вершине располагаются в следующем порядке:

- \_5\_ духовные
- \_2\_ безопасность
- \_1\_ физические
- \_4\_ статусные
- \_3\_ социальные

10. Функции управления в цикле менеджмента располагаются в следующей последовательности:

- \_\_\_ контроль
- \_\_\_ планирование
- \_\_\_ мотивация
- \_\_\_ организация

### ***Практическая работа №21-25.***

Практические занятия логически продолжают работу, начатую на лекции.

Практическая часть работ включает тренировочные упражнения, решение проблемных ситуаций, наблюдения и т. д.

Тематика практических занятий и порядок их выполнения подробно раскрыты в методических указаниях к практическим работам по МДК.

КИМ предназначен для и оценки результатов освоения **Темы 1.6.**  
**Контроль управления и его виды.**

**Форма:** устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа.

**Задания для обучающихся:**

### ***Тест №5***

*Выберите несколько ответов из предложенных вариантов*

1. Вид контроля, к которому относится инструктаж работника перед допуском к работе:

- а) Внешний
- б) Текущий
- в) Предварительный
- г) Итоговый
- д) Внезапный

2. Менеджер наблюдает за поведением сотрудников в торговом зале через видеокамеру. Видеокамера - это:

- а) Средство контроля
- б) Метод контроля
- в) Объект контроля
- г) Предмет контроля

3. Феномен межличностных отношений, когда человек выдвигается стихийно, благодаря соответствию групповым ожиданиям

- а) Руководство
- б) Командование
- в) Лидерство

г) Управление

4. Руководитель отчитывает сотрудника за частые опоздания на работе, а сотрудник оправдывается. Определите это-состояние сотрудника.

- а) Дитя
- б) Взрослый
- в) Родитель

5. Конфликт, последствия которого имеют положительный результат для организации после разрешения проблемы

- а) конструктивный
- б) деструктивный
- в) иерархический
- г) межфункциональный
- д) межличностный

6. Эталонная власть основана на:

- а) Позитивной поддержке
- б) Знаниях и авторитете руководителя
- в) Подражании примеру или образцу
- г) Страхе
- д) Традициях власти

7. К какой теории лидерства относится утверждение "Лидера бог от рождения наградил способностью управлять людьми»:

- а) Харизматической теории
- б) Автобиографической теории
- в) Ситуационной теории

8. Либеральный стиль управления включает:

- а) Единоличное принятие решений
- б) Жесткую формальную дисциплину
- в) передачу инициативы сотрудниками вместе с ответственностью
- г) отсутствие дистанции между начальником и подчиненными

9. Руководитель объясняет сотруднику, как лучше решить поставленную перед ним задачу, а сотрудник слушает объяснения. Определите это-состояние руководителя.

- а) Дитя
- б) Родитель
- в) Взрослый

10. Стратегия конфликта, предполагающая позицию "не ты против меня, а мы вместе против проблемы"

- а) Уход (уклонение)
- б) Компромисс

- в) Соперничество
- г) Капитуляция(уступка)
- д) Сотрудничество

11. Повод для открытого конфликтного противостояния

- а) Инцидент
- б) Пик конфликта
- в) Участник конфликта
- г) Предмет конфликта

12. К какому виду контроля относится инвентаризация материальных ценностей предприятия:

- а) Внешний
- б) Внутренний
- в) Текущий
- г) Внезапный

13. Менеджер наблюдает за поведением сотрудников в через видеокамеру. Сотрудники - это:

- а) Средство контроля
- б) Предмет контроля
- в) Объект контроля
- г) Метод контроля

14. Экспертная власть основана на:

- а) Позитивной поддержке
- б) Знаниях и авторитете руководителя
- в) Подражании примеру или образцу
- г) Страхе
- д) Традициях власти

15. К какой теории лидерства относится утверждение "Не бывает лидера вне ситуации"

- а) Харизматической теории
- б) Автобиографической теории
- в) Ситуационной теории

### ***Практическая работа №61-28.***

Практические занятия логически продолжают работу, начатую на лекции.

Практическая часть работ включает тренировочные упражнения, решение проблемных ситуаций, наблюдения и т. д.

Тематика практических занятий и порядок их выполнения подробно раскрыты в методических указаниях к практическим работам по МДК.

### ***Внеаудиторная самостоятельная работа.***

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента по всем темам программы являются:

- для овладения знаниями:

чтение и анализ текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование видеозаписей и интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний:

работа с конспектом лекций; составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений к выступлению на конференции; подготовка рефератов; составление тематических кроссвордов; тестирование; презентаций и др.;

- для формирования умений:

проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Типовые задания для внеаудиторной самостоятельной работы при изучении МДК 04.01. «Основы управления специализированного подразделения швейного производства» и организация работы над ними раскрыты в методических указаниях к выполнению самостоятельной работы по ПМ04 Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею.

### **Критерии оценки:**

***А) При выполнении заданий в тестовой форме используются следующие критерии оценки:***

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
60 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 59	2	неудовлетворительно

***Б) Критериями оценки контрольной работы являются:***

- полнота раскрытия вопроса;
- логическая последовательность изложения материала;

- умение мыслить самостоятельно;
- грамотность, логичность, аргументированность изложения.

Контрольная работа проводится в двух вариантах после изучения темы программы и является итогом изучения и обобщения знаний, полученных студентом при изучении конкретной темы программы и демонстрации его умения отбирать и анализировать конкретный материал, делать выводы и обобщения при необходимости.

Письменная контрольная работа оценивается на **«отлично»**, если:

- Тема работы раскрыта полностью и соответствует заданию, все разделы выполнены в полном объеме.
- Работа отражает всесторонние глубокие знания программного материала.
- Материал изложен четко, грамотно, последовательно, с применением профессиональной терминологии.

Письменная экзаменационная работа оценивается на **«хорошо»**, если:

- Тема работы раскрыта полностью и соответствует заданию, все разделы выполнены в полном объеме.
- Работа отражает полные знания программного материала.
- Имеются незначительные замечания по логической последовательности изложения и содержанию материала, по применению профессиональной терминологии.
- Имеются незначительные замечания по грамотности изложения материала.

Письменная экзаменационная работа оценивается на **«удовлетворительно»**, если:

- Тема работы соответствует заданию, но раскрыта недостаточно.
- Работа отражает необходимые минимальные знания программного материала.
- Имеются замечания по логической последовательности изложения и содержанию материала, слабо применена профессиональная терминология.
- Имеются значительные замечания по грамотности изложения материала.

Письменная экзаменационная работа оценивается на **«неудовлетворительно»**, если:

- Тема работы не соответствует заданию, или раскрыта частично.
- Структура работы не выдержана, отсутствует несколько разделов.
- Работа отражает знания материала на уровне ниже минимальных требований программы.
- Имеются значительные замечания по последовательности изложения и содержанию материала.

**В) Оценки за выполнение практических занятий** учитываются как результат текущего контроля знаний студента. До выполнения практических занятий рекомендуется внимательно изучить методические указания, предварительно повторить вопросы текущей темы.

Уровень подготовки определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» (5 баллов) выставляется, если студент активно работает в течение всего практического занятия, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с планом практического занятия и показывает при этом глубокое овладение лекционным материалом, знание соответствующей литературы, способен выразить собственное отношение к данной проблеме, проявляет умение самостоятельно и аргументированно излагать материал, анализировать явления и факты, делать самостоятельные обобщения и выводы, правильно выполняет учебные задачи, допуская не более 1-2 арифметических ошибок или описок.

Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется при условии соблюдения следующих требований: студент активно работает в течение практического занятия, вопросы освещены полно, изложения материала логическое, обоснованное фактами, со ссылками на соответствующие нормативные документы и литературные источники, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать факты и события, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала, четко выраженное отношение студента к фактам и событиям или допущены 1-2 арифметические и 1-2 логические ошибки при выполнении заданий.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется в том случае, когда студент в целом овладел сути вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала и учебной литературы, пытается анализировать факты и события, делать выводы и решать задачи, но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала или 3-4 логических ошибок при выполнении заданий.

Оценка «неудовлетворительно» (2 и менее баллов) выставляется в случае, когда студент обнаружил несостоятельность осветить вопросы вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимания основной сути вопросов, выводы, обобщения, обнаружено неумение решать учебные задачи.

Выполнение практических занятий сопровождается написанием отчета в тетрадях для практических работ. Письменный отчет составляется по предложенному в методических указаниях алгоритму.

Обучающимся, не выполнившим своевременно какую-либо из практических работ, преподавателем по согласованию с заместителем директора по учебной работе или заведующим отделением устанавливается индивидуальный срок ее выполнения.

### ***Г) Оценка внеаудиторной самостоятельной работы.***

Основные критерии:

1. Соответствие содержания теме.
2. Определение меры самостоятельности в подборе литературы.
3. Глубина проработки материала, следование логике изложения материала.
4. Правильность и полнота использования источников.
5. Правильное оформление.

Результаты внеаудиторной самостоятельной работы учитываются при определении оценки студента при изучении МДК 04.01. Основы управления специализированного подразделения швейного производства.

## **3. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации**

КИМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения МДК 04.01. Основы управления специализированного подразделения швейного производства.

**Форма:** экзамен

Все билеты имеют одинаковую структуру:

1. Теоретическая часть - предполагает устный ответ обучающихся. Вопросы проверяют теоретическую подготовку обучающегося по МДК.
2. Практическое задание – предполагает выполнение практических заданий. Задания проверяют практическую подготовку обучающегося по МДК.

Список вопросов к экзамену:

*Задание № 1 Теоретическое задание*

1. Понятие о предприятии. Формы предприятий.
2. Принципы организации и классификация производственных процессов.
3. Основные и оборотные средства предприятия.
4. Организация основного швейного производства.
5. Организация производства экспериментального цеха.



6. Организация производства подготовительного цеха
7. Организация производства раскройного цеха.
8. Организация технической подготовки производства.
9. Организация технологической подготовки производства.
10. Организация конструкторской подготовки производства
11. Организационно – экономическая подготовка производства.
12. Организация вспомогательного производства.
13. Организация побочного производства.
14. Организация обслуживающего производства.
15. Организация технического контроля качества продукции.
16. Стандарты и сертификация продукции.
17. Производительность труда.
18. Организация труда на предприятии.
19. Трудовые ресурсы предприятия.
20. Методы нормирования труда.
21. Планирование численности рабочих по категориям.
22. Формы и системы оплаты труда.
23. Понятие о годовом плане.
24. Планирование по труду и заработной плате.
25. Себестоимость продукции.
26. Калькулирование.
27. Прибыль и рентабельность.
28. Нормирования труда.
29. Аттестация рабочих мест.
30. Основные экологические проблемы отрасли легкой промышленности
31. План производства и реализации продукции.
32. Планирование материально-технического снабжения.
33. Экологизация производства и потребления
34. Управление качеством продукции.
35. Система ЕСКД
36. Классификация затрат рабочего времени

*Задание № 2 Практическое задание.*

1. Определите месячный заработок швеи. Если: отработано-23 дня, выполнено 460 изделий при норме 160.
2. Рассчитайте сменный выпуск продукции.  
Если: в потоке – 55 чел., трудоемкость одного изделия – 1,05ч.
3. Как рассчитывается число конструкторов в экспериментальном цехе?
4. Рассчитайте количество рабочих для изготовления лекал в экспериментальном цехе.
5. Как определяется норма времени на изделие.
6. Как определяется норма выработки.
7. Как определить норму производительности оборудования.
8. Как рассчитывается месячный заработок повременщика.
9. Как рассчитать заработную плату сдельщика за смену.

10. Как определяется расценка.
11. Как определить заработную плату бригады сдельщиков за месяц?
12. Как определить месячный заработок при сдельно – премиальной оплате труда?
13. Как рассчитать прямой фонд заработной платы рабочих – сдельщиков?
14. Выполните схему производственной структуры малого швейного предприятия.
15. Распределите обязанности рабочих в группах при технической подготовке швейного производства: Технологическая группа –; Лекальная группа –; Группа нормирования материалов –; Группа технологического проектирования – ; Группа экономики –
16. Как рассчитать количество лаборантов-портных в экспериментальном цехе.
17. Выполните схему производственной структуры ателье.
18. Рассчитайте время на изготовление одного изделия, если за одну смену выпускают 108 изделий

### **Критерии оценивания:**

Ответ обучающегося оценивается по пятибалльной шкале. Общая экзаменационная оценка выводится из оценок за выполнение каждого из двух теоретических и одного практического вопросов билета и является их средним арифметическим. Оценка обучающегося складывается из его знаний и умений выходить на различный уровень воспроизведения материала.

**«Отлично»** ставится, если обучающийся полно, логично, осознанно излагает материал, выделяет главное, аргументирует свою точку зрения на ту или иную проблему, имеет системные полные знания и умения по составленному вопросу. Содержание вопроса обучающийся излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей.

**«Хорошо»** ставится, если обучающийся знает материал, строит ответ четко, логично, устанавливает причинно-следственные связи в рамках дисциплины, но допускает незначительные неточности в изложении материала и при демонстрации аналитических умений. В ответе отсутствуют незначительные элементы содержания или присутствуют все необходимые элементы содержания, но допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.

**«Удовлетворительно»** ставится, если обучающийся ориентируется в основных понятиях, строит ответ на репродуктивном уровне, но при этом допускает неточности и ошибки в изложении материала, нуждается в

наводящих вопросах, не может привести примеры, допускает ошибки методического характера при анализе дидактического материала и проектировании различных видов деятельности.

**«Неудовлетворительно»** ставится, если обучающийся не ориентируется в основных понятиях, демонстрирует поверхностные знания, если в ходе ответа отсутствует самостоятельность в изложении материала либо звучит отказ дать ответ, допускает грубые ошибки при выполнении заданий аналитического характера

#### ***Критерии оценивания устного ответа на экзамене***

Оценка **«5» («отлично»)** соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно».

Выставляется студенту:

- усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

Оценка **«4» («хорошо»)** соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет».

Выставляется студенту:

- обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;
- показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка **«3» («удовлетворительно»)** выставляется студенту:

- обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;

- допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется студенту:

- обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета.

Условием положительной аттестации по МДК 04.01. является положительная оценка освоения всех умений и знаний по всем контролируемым показателям.

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

### **Типовое задание (пример экзаменационного билета по МДК)**

ГБПОУ РД «Кизлярский профессионально-педагогический колледж  
МДК04.01. Основы управления специализированного подразделения  
швейного производства

#### **Вариант № 1**

##### ***1. Теоретическое задание.***

1.1. \_\_\_\_\_

1.2. \_\_\_\_\_

##### ***2. Практическое задание.***

2.1 . \_\_\_\_\_

##### ***Инструкция.***

1. Внимательно прочитайте вопросы и задание.

2. Выполните практическое задание, выбрав правильные ответы.

3. Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Преподаватель (ли) МДК \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

### **4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников**

#### **4.1. Литература**

1.Амирова Э.К., Труханова А.Т. и др. Технология швейных изделий. М.: Издательский центр «Академия», 2021.- 480 с

2.Бухалков, М.И. Организация и нормирование труда: Учебник. Москва.: Инфра-М, 2017.

3. Дубровин И.А. Организация и планирование производства на предприятиях: учебник. – М.: КолосС, 2021. – 359 с.
4. Иванов И.И. Организация производства на промышленных предприятиях: учебник. – М.: Инфра-М, 2010. – 352 с.
5. Иванов И.Н. Организация производства на промышленных предприятиях: Учебник. Изд-во «Деловая литература», 2013.
6. Кожевников Н.Н. и др. Основы экономики. Учебное пособие для студентов средних проф. учебных заведений. М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 288с.
7. Козачек А.В. Экологические основы природопользования. Ростов – на – Дону; «Феникс». 2018. – 442с.
8. Самойлович В.Г. Организация производства и менеджмент: учебник. – М.: Академия, 20015. – 336 с.
9. Семенов А.К., Набоков В.И. Основы менеджмента. Учебник. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2018. – 556с.
10. Сидорова, Г. П. Экономика и организация швейного производства/ Г.П. Сидорова. - эл. вар., 2007. - 160с.
11. Сухов В.Д., Сухов С.В., Москвичев Ю.А. Основы менеджмента. Практикум. Учебное пособие. М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 128с.
12. Организация, планирование и управление производством: практикум (курсовое проектирование) / под ред. Н. И. Новицкого. – 2-е изд., стер. – М.: Кнорус, 2020. – 320 с.
13. Организация и планирование производства: учебное пособие для вузов / под ред. А. Н. Ильченко и И. Д. Кузнецовой. – 2-е изд., испр. – М.: Академия, 2008. – 208 с.
14. Фатхутдинов Р. Организация производства: Учебник для ВУЗов. «Деловая литература», 2017.
15. Фатхутдинов Р.А. Производственный менеджмент: Учебник – 6-е изд. – СПб.: Питер, 2021. – 496 с.
16. Франц В. Я. Оборудование швейного производства. Учебник для студ. сред. проф. образования. М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 448с.

#### 4.2. Интернет ресурсы

1. <http://www.academia-moscow.ru/authors/?id=2160>;
2. <http://www.academia-moscow.ru/authors/?id=2161>;
3. <http://www.mevriz.ru/>
4. <http://www.rjm.ru/>
5. <http://www.new-management.info/>

6. [www.TOP-PERSONAL.ru](http://www.TOP-PERSONAL.ru)

7. Электронные книги: менеджмент и управление предприятием – [www.aup.ru](http://www.aup.ru)

8. Технологии корпоративного управления - [www.iteam.ru](http://www.iteam.ru)

9. [www.mgmt.ru](http://www.mgmt.ru)

10. Project Expert Tutorial.